

Российская Федерация
Фонд «Инвестиционное агентство
Тюменской области»

ПРИКАЗ

01.12.2023

№ 306/1

г.Тюмень

О порядке отбора СМСП на выставочные мероприятия

В соответствии с пунктом 13.7. приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к центрам поддержки экспорта»,

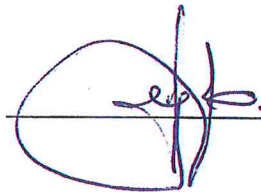
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для получения комплексной услуги по организации участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом при поддержке Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области», согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав комиссии для проведения конкурсного отбора экспортно ориентированных субъектов МСП согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Н.Ф.Пуртов

Состав комиссии для проведения конкурсного отбора экспортно ориентированных субъектов МСП:

Председатель Отборочной комиссии:

– **Пуртов Николай Федорович**, генеральный директор Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области».

Члены Отборочной комиссии:

– **Стасяк Анджей Веслав-Анджеевич**, руководитель Центра поддержки предпринимательства Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»;

– **Ергалиев Алексей Аликович**, руководитель Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»;

– **Пятина Оксана Сергеевна**, специалист Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области».

к приказу генерального директора
Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

от «01» *декабря* 2023 года № *306/1*

ПОРЯДОК

отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для получения комплексной услуги по организации участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом при поддержке Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Тюменской области от 14.12.2018 №511-п «Об утверждении государственной программы Тюменской области "Развитие малого и среднего предпринимательства и научно-инновационной сферы";

- приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 18.02.2021 № 77 «Об утверждении требований к реализации мероприятия по созданию и (или) развитию центров поддержки экспорта, осуществляемого субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход", в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", входящего в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к центрам поддержки экспорта".

1.2. Порядок определяет процедуру включения экспортно ориентированных субъектов МСП в перечень субъектов МСП, допущенных к получению комплексной услуги по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом.

Порядок размещается на официальном сайте Центра поддержки экспорта.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие сокращения и определения:

Выставочное мероприятие - международное выставочно-ярмарочное мероприятие, проводимое на территории Российской Федерации или за ее пределами.

Заявитель – субъект малого и среднего предпринимательства, участвующий в отборе (СМСП).

Интернет-сайт ЦПЭ – официальный сайт ЦПЭ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – export72.ru.

Комиссия – состоит из сотрудников Фонда, задачей которых является проведение конкурсного отбора экспортно ориентированных субъектов МСП.

Конкурсный отбор – порядок отбора субъектов МСП по заданным критериям.

Комплексная услуга/Услуга – услуга по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории и за пределами территории Российской Федерации.

Субъект МСП – субъект малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», состоящий в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://ofd.nalog.ru>), зарегистрированный в налоговом органе на территории Тюменской области и осуществляющий деятельность на территории Тюменской области.

Фонд – Инвестиционное агентство Тюменской области.

ЦПЭ – Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области».

Экспортно ориентированный субъект МСП – субъект МСП, осуществляющий или планирующий осуществлять экспортную деятельность.

1.4. Организатором Конкурсного отбора является Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области».

1.5. Информация о конкурсном отборе размещается на интернет-сайте ЦПЭ в виде извещения о приеме заявок от субъектов и включает:

а) сроки проведения конкурсного отбора, включая сроки окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе;

б) форма заявки и анкета на участие в конкурсном отборе;

в) порядок подачи заявок на участие в конкурсном отборе;

г) критерии оценки и порядок определения победителей конкурсного отбора.

1.6. Решения о результатах проведения конкурсного отбора принимает комиссия.

1.7. Конкурсный отбор проводится с целью определения субъектов МСП для участия в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации с индивидуальным стендом.

1.8. Содействие в организации участия экспортно ориентированных СМСП в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на индивидуальном стенде в составе комплексной услуги включает:

1.8.1 базовые услуги:

- подбор международного отраслевого выставочно-ярмарочного мероприятия для участия субъекта малого и среднего предпринимательства;

- аренду выставочных площадей не менее 4 (четырёх) квадратных метров на одного субъекта МСП и (или) оборудования для индивидуального стенда, в том числе включая разработку дизайн-проекта выставочного стенда, аккредитацию застройщика, изготовление конструктивных элементов стенда, транспортировку конструктивных элементов и материалов, монтаж, создание и демонтаж временной выставочной инфраструктуры стенда, оформление и оснащение стенда;

1.8.2 дополнительные услуги:

- формирование или актуализацию коммерческого предложения субъекта малого и среднего предпринимательства для потенциальных иностранных покупателей на выявленных целевых рынках, включая при необходимости перевод на английский язык и (или) язык потенциальных иностранных покупателей;

- подготовку и (или) перевод на английский язык и (или) язык потенциальных иностранных покупателей презентационных и других материалов субъекта малого и среднего предпринимательства в электронном виде;

- содействие в создании на иностранном языке и (или) модернизации уже существующего сайта субъекта малого и среднего предпринимательства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащего контактную информацию о таком субъекте, а также информацию о производимых им товарах (выполняемых работах, оказываемых услугах) на иностранном языке;

- подготовку сувенирной продукции с логотипами субъектов малого и среднего предпринимательства - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, включая ручки, карандаши, флеш-накопители;

- организацию доставки выставочных образцов, в том числе затраты на их таможенное оформление и страхование (не применяется для международных мероприятий, проводимых на территории Российской Федерации);

- поиск и подбор для субъектов малого и среднего предпринимательства - участников международных выставочно-ярмарочных мероприятий на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации потенциальных иностранных покупателей из числа зарегистрированных на международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации;

- аренду площадей для обеспечения деловых мероприятий, включая аренду переговорного комплекса в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия для проведения переговоров;

- оплату регистрационных сборов за представителей субъектов малого и среднего предпринимательства;

- техническое и лингвистическое сопровождение переговоров в рамках выставочно-ярмарочного мероприятия, в том числе организацию последовательного перевода для участников из расчета не менее чем 1 (один) переводчик для 3 (трех) субъектов малого и среднего предпринимательства;

- перевозку участников автомобильным транспортом (кроме такси) и (или) железнодорожным транспортом от места прибытия в иностранное государство до места размещения и от места размещения к месту проведения мероприятия и обратно.

1.9. Объем финансирования участия экспортно ориентированных СМСП в международном выставочно-ярмарочном мероприятии на индивидуальном стенде определяется в соответствии со следующим лимитом: не более 1 500 000 (один миллион пятьсот тысяч) рублей 00 копеек на индивидуальном стенде за пределами

территории Российской Федерации и не более 750 000 (семисот пятидесяти тысяч) рублей 00 копеек на индивидуальном стенде на территории Российской Федерации.

1.10. В целях определения субъекта малого и среднего предпринимательства для участия в выставочных мероприятиях с индивидуальным стендом ЦПЭ проводит отбор субъектов МСП до 31 декабря для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, планируемых к реализации на календарный год, следующий за годом проведения конкурсного отбора.

Дополнительный отбор ЦПЭ вправе проводить в срок с 01 января до 31 августа текущего года.

1.11. Для прохождения конкурсного отбора МСП подает в ЦПЭ заявку на получение комплексной услуги «Организация участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации».

1.12. Предоставление комплексной услуги субъектам МСП оказывается при наличии соответствующих финансовых средств на оказание услуги в текущем финансовом году, предусмотренных по смете Центра поддержки экспорта.

2. Условия и критерии прохождения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства, допущенных к получению комплексной услуги

2.1. Заявитель имеет право участвовать в конкурсном отборе при выполнении следующих условий:

2.1.1. Заявитель соответствует следующим критериям:

- зарегистрирован в налоговом органе на территории Тюменской области и осуществляет деятельность на территории Тюменской области (кроме автономных округов);

- не находится в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства, индивидуальные предприниматели не подавали в Федеральную налоговую службу заявление о государственной регистрации прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- не состоит в одной группе лиц, определенных в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 35-ФЗ "О защите конкуренции", с ЦПЭ;

- соответствует критериям субъекта малого и среднего предпринимательства, указанным в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», включен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по данным федеральной налоговой службы и опубликованном на официальном сайте в сети интернет <https://ofd.nalog.ru>.

2.1.2. Заявителем предоставлен полный пакет документов, перечень которых указан в п. 3.1. Порядка в сроки, установленные в п. 3.2. Порядка.

2.2. Победителем отбора признается Заявитель, набравший наибольшее количество баллов и заявке которого присвоен первый номер.

3. Заявка на участие в Конкурсном отборе

3.1. Для участия в Конкурсном отборе Заявитель предоставляет Заявку и Анкету согласно Приложение №1 настоящего Порядка.

3.2. Прием Заявок осуществляется ЦПЭ в письменной или электронной форме с даты, указанной в информационном сообщении на интернет-сайте ЦПЭ о проведении Конкурсного отбора, и до окончания срока, указанного в извещении.

Прием Заявок в электронной форме осуществляется по адресу электронной почты ЦПЭ export@obl72.ru.

При подаче Заявок в виде отсканированного документа электронные образы бумажных документов создаются в форматах PDF, JPEG (JPG) и архивируются в файл с расширением RAR или ZIP. Электронные образы документов создаются только с оригиналов документов, сканирование производится в режиме полной цветопередачи. Файлы и данные, которые в них содержатся, должны быть доступны для работы и не защищены от копирования и печати.

Каждая Заявка, поступившая в виде отсканированного документа (электронного образа), регистрируется Секретарем Комиссии в журнале регистрации Заявок в срок, не превышающий 1 (один) рабочий день с даты поступления Заявки на электронную почту Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области».

Каждая Заявка, поступившая на бумажном носителе, регистрируется Секретарем Комиссии, в электронном журнале регистрации Заявок в момент ее поступления с присвоением номера, указанием даты и точного времени регистрации. Копия первого листа Заявки с отметкой о принятии, включающей присвоенный Заявке номер, дату и время регистрации, ФИО и должность принявшего сотрудника передается лицу, представившему Заявку.

Ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в Заявке, а также документах, приложенных к Заявке, несет Заявитель.

3.3. Заявитель вправе отозвать поданную Заявку в любое время путем письменного уведомления Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области».

3.4. Заявки, поданные с нарушением порядка заполнения, комплектности и срока подачи заявок, к участию в отборе не допускаются.

4. Порядок проведения Конкурсного отбора

4.1. Процедура проведения Конкурсного отбора включает в себя:

- приём и регистрацию Заявки;
- рассмотрение Заявки;
- принятие решения по Заявке и Заявителю.

Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема Заявок:

1) рассматривает Заявки на предмет соответствия требованиям, установленным в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, и Заявителя на предмет соответствия критериям, установленным в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, осуществляется по принципу: «соответствует требованиям» или «не соответствует требованиям».

Заявки и Заявители, признанные соответствующими требованиям настоящего порядка, оцениваются по информации согласно принятым документам (Приложение №1). Расчет набранных Заявителем баллов заносится в таблицу расчетов согласно Приложению № 2 к Порядку.

2) Определяет победителя конкурсного отбора в зависимости от суммы набранных баллов (в порядке ранжирования по наибольшему количеству баллов):

2.1 В случае равенства баллов у 2 (двух) и более Заявителей место в рейтинге определяется в соответствии с очередностью поступления заявок (согласно журналу регистрации Заявок);

2.2 В случае поступления одной Заявки на конкурсный отбор, Заявитель признается победителем, при условии соответствия Заявителя и заявки соответствующим критериям/условиям отбора по настоящему Порядку.

4.2. Комиссия рассматривает Заявки в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания приема Заявок, и принимает одно из следующих решений:

- о признании Заявки несоответствующим требованиям настоящего Порядка и отказе в предоставлении комплексной услуги;

- о признании Заявки соответствующим требованиям настоящего Порядка и одобрении в предоставлении комплексной услуги.

4.3. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в течение 2 (двух) рабочих дней со дня заседания Комиссии.

4.4. О принятом решении Центр поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области» извещает Заявителя в форме информационного сообщения, направленного на адрес электронной почты, указанный в Заявке, в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня со дня принятия решения. Итоги Конкурсного отбора секретарь Комиссии размещает на Интернет-сайте ЦПЭ в срок, не превышающий 2 (два) рабочих дня со дня принятия решения Комиссией.

4.5. Рассмотренные Комиссией Заявки с приложенными к ним документами возврату не подлежат, копии не предоставляются.

5. Порядок деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет отбор экспортно ориентированных субъектов МСП на получение услуги в соответствии с настоящим Порядком.

5.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Тюменской области, а также настоящим Порядком.

5.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии. Общее количество членов Комиссии (включая председателя Комиссии и секретаря Комиссии) должно быть не менее 3 (трех) человек.

Состав Комиссии утверждается приказом Фонда.

5.4. Председатель Комиссии ведет заседания Комиссии. При отсутствии Председателя заседания Комиссии ведет его заместитель.

5.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее 3 человек. Члены Комиссии присутствуют на заседании комиссии лично, при равенстве голосов – голос председателя является решающим. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

5.6. Секретарь Комиссии:

- готовит информацию о соответствии Заявителей требованиям Порядка:

на наличие сведений в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (<https://egrul.nalog.ru/>); сведений в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства (<https://ofd.nalog.ru/>);

- оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- обеспечивает информирование экспортно ориентированного СМСП о принятом Комиссией решении в установленные сроки;

- размещает на Интернет-сайте ЦПЭ итоги Отбора, в т.ч. список СМСП, которым одобрено в предоставлении комплексной услуги.

При отсутствии секретаря Комиссии его обязанности исполняет член Комиссии, выбранный большинством голосов присутствующих членов Комиссии.

Приложение №1: Форма заявки на участие в отборе

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Руководителю Центра поддержки экспорта
Фонда «Инвестиционное агентство Тюменской области»

Дата заполнения	
ИНН	
Контактный телефон	
E-mail	

ЗАЯВКА

Прошу Центр поддержки экспорта оказать комплексную услугу по организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в международных выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации и за пределами Российской Федерации, а именно _____ (указать название мероприятия и дату проведения).

Заявитель готов/не готов на частично платное оказание услуги в размере (если необходимо, указать сумму) _____

Настоящим Заявитель подтверждает и декларирует, что (отметить нужное):

- ✓ Является субъектом малого или среднего предпринимательства и соответствует требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- ✓ Не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.
- ✓ Не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.
- ✓ Не является кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции.
- ✓ Не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации.
- ✓ Не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства.
- ✓ Не признавался допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки (в течение последних 3-х лет до момента подачи заявки на получение услуги).

Приложения: анкета, согласие на обработку персональных данных

Достоверность представленных сведений гарантирую.

С условиями Регламента комплексного сопровождения экспортных проектов в Тюменской области, утвержденного постановлением Правительства Тюменской области от 05.06.2018 №200-п, перечнем услуг Центра поддержки экспорта Фонда «Инвестиционное агентства Тюменской области» субъектам предпринимательской или экспортной деятельности ознакомлен.

должность руководителя Заявителя (либо иного лица при наличии соответствующей доверенности):

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Заполняется должностным лицом ЦПЭ:

Дата регистрации Заявки _____ 20____ г.

Время _____ /ч. _____ /мин.

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

АНКЕТА КОМПАНИИ
(для Субъекта малого и среднего предпринимательства)
Для получения услуг Центра поддержки экспорта

Данные компании

Полное наименование компании:	
ОГРН:	
ИНН:	

Реквизиты компании

Адрес юридический:	
Адрес фактический:	
Сайт компании:	
Руководитель компании: (ФИО и должность)	
Контактное лицо:	
Телефон контактного лица:	
E-mail контактного лица:	
Опыт экспортной деятельности* (включая поставки в страны Таможенного Союза):	<input type="radio"/> Нет <input type="radio"/> Разовые поставки <input type="radio"/> Регулярные поставки Необходимо выбрать
В случае наличия опыта экспортной деятельности укажите страны и объемы экспорта продукции за последние два года	

Информация о продукции

Описание продукции, планируемой к экспорту: <i>Необходимо внести информацию по всем продуктам, по которым планируется экспорт</i>	
Классификация (код ОКВЭД):	
Классификация (код по ТН ВЭД):	
Сфера применения продукции:	

Целевые страны экспорта:	
Сертифицирована ли продукция на целевых рынках? *	✓ Да / Нет необходимо выбрать
Осуществлялись ли меры по охране и защите интеллектуальной собственности на целевых рынках? *	✓ Да / Нет необходимо выбрать
Если да, укажите патенты:	
Был ли опыт электронной торговли?*	✓ Да / Нет необходимо выбрать
Если да, укажите площадки:	
Наличие кадровых ресурсов для организации внешнеэкономической деятельности	✓ Да / Нет необходимо выбрать
Опыт участия в международных выставках за последние 3 года (указать выставки)	✓ Да / Нет необходимо выбрать

Дополнительные сведения

Пожалуйста, укажите какие дополнительные меры поддержки со стороны ЦПЭ были бы Вам интересны:	<input type="checkbox"/> Поддержка экспортных поставок (консультации по логистике, вопросам возврата экспортного НДС, патентованию, таможенному администрированию, подготовка экспортного контракта) <input type="checkbox"/> Анализ и исследование <input type="checkbox"/> Образовательные услуги <input type="checkbox"/> Сертификация и лицензирование <input type="checkbox"/> Субсидирование <input type="checkbox"/> Страховая поддержка <input type="checkbox"/> Кредитно-гарантийная поддержка Иное:
--	--

К анкете необходимо приложить информацию рекламного характера на русском/английском языке (при наличии).

Дата _____ Подпись** _____

*- Сотрудники Центра поддержки экспорта могут дополнительно запросить подтверждающие документы.

** - Анкета должна быть подписана уполномоченным лицом или его доверенным***.

*** - К анкете необходимо приложить копию доверенности

Согласие на обработку персональных данных

Фонд «Инвестиционное агентство Тюменской области»
ИНН 7202098425 ОГРН 1027200782927
625000, г.Тюмень, ул.Хохрякова, д. 53; 625026, ул.Республики, д. 142

Основание: Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ – действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, в том числе передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, осуществление иных действий с учетом действующего законодательства РФ.

Я, _____, добровольно даю согласие на обработку моих персональных данных, указанных в заявке:

Цель обработки персональных данных	Получение комплексной услуги по государственной поддержке экспортно ориентированных субъектов МСП.
Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие	Фамилия, имя, отчество, контактный телефон, ИНН, адрес электронной почты
Способы обработки персональных данных	Смешанная обработка персональных данных (автоматизированная и ручная с использованием бумажных и электронных носителей)
Срок согласия на обработку персональных данных. Отзыв согласия	На период оказания услуги/оказания поддержки. Срок согласия составляет 5 лет с момента подписания, пролонгируется на тот же период при отсутствии письменного отзыва. Заявитель вправе отозвать данное согласие путем направления письменного заявления, в этом случае обработка персональных данных прекращается. Срок хранения документов устанавливается в соответствии с требованиями законодательства РФ по делопроизводству и архивному хранению.

Подпись _____

Дата _____

Критерии оценки для оказания услуги ЦПЭ

№ п/п	Наименование показателя	Количество баллов
1	Наличие собственного Интернет-сайта на иностранном языке	нет – 0 баллов; есть – 1 балл
2	Информация о потенциальных странах экспорта	страны не указаны – 0 баллов; менее 3 стран – 1 балл; 3 или более стран – 2 балла
3	Количество осуществленных отгрузок по экспортным контрактам за последние 12 (двенадцать) месяцев до даты подачи Заявки. Для СМСП, с момента регистрации которых прошло от 6 месяцев до 1 года, предоставляются сведения об отгрузках по экспортным контрактам, заключенным с момента регистрации по состоянию на 1 число месяца подачи Заявки.	ни одной экспортной поставки – 0 баллов; разовые поставки – 1 балл; регулярные поставки – 2 балла.
4	География экспортных поставок	Ни одной страны экспорта – 0 баллов; от одной до двух стран экспорта – 1 балл; от трех до пяти стран экспорта – 2 балла; свыше пяти стран – 3 балла
5	Опыт участия в международных выставках за последние 3 года	Опыт участия отсутствует – 0 баллов; 1-2 мероприятия – 1 балл; 3 и более - 2 балла.
6	Наличие кадровых ресурсов для организации внешнеэкономической деятельности	Нет – 0 баллов; Да – 1 балл.
7	Наличие сертификатов продукции на целевых рынках	Нет – 0 баллов; Да – 1 балл.
8	Наличие патентов на интеллектуальную собственность на целевых рынках	Нет – 0 баллов; Да – 1 балл.
9	Опыт электронной торговли	Нет – 0 баллов; Да – 1 балл.